



Repérer, évaluer et exploiter l'information : ça s'apprend!

Martine Mottet, professeure agrégée, technologie éducative
Université Laval

Colloque CRIFPE-CREFPE
Le 14 mai 2012

« Faites une recherche! »

Plan de l'atelier

- Quel projet?
- Pourquoi ce projet?
- Qu'est-ce que les compétences informationnelles?
- Quels sont les liens avec le programme?
- Ateliers pratiques I et II
- Où trouver du matériel éducatif?

Quel projet?

U. Laval et CS des Découvreurs

- Identifier les besoins de formation des élèves du 3^e cycle du primaire en matière de compétences informationnelles
- Développer et mettre à l'essai 6 SAÉ
- Diffuser le matériel pédagogique



Pourquoi ce projet?

- Prolifération et gestion de l'information
- Accès à l'information par Internet
- Besoins de formation des élèves, du primaire à l'université...

Processus de recherche documentaire

1. Définir le travail à accomplir
2. Préciser le sujet de la recherche
3. Chercher et trouver les documents voulus
4. Évaluer la pertinence des documents
5. Évaluer la fiabilité des documents
6. Prendre en note l'information importante
7. Présenter clairement les résultats de la recherche
8. Citer la source de l'information
9. Évaluer le processus et les résultats du travail

Processus mis en œuvre dans les SAÉ

1. Je définis la tâche à accomplir
2. Je cerne le sujet de ma recherche
 1. Je formule ma question de recherche
 2. Je choisis les mots-clés
3. Je trouve une source d'information pertinente et fiable
 1. Je tape une requête dans Google
 2. J'analyse la composition de l'adresse Internet
 3. Je détermine la fiabilité du site Internet
4. Je prends des notes
5. Je présente mes résultats en citant mes sources
6. J'évalue mon travail

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

1. Je définis la tâche à accomplir

- **Écrire.** Planifier son texte. Préciser les éléments qui composent la **situation d'écriture** : destinataire, intention, sujet ou thème, contexte

2. Je cerne le sujet

1. Je formule ma question de recherche
 2. Je choisis les mots-clés
- **Écrire.** La phrase de type interrogatif. Mots interrogatifs les plus courants (**qui, quoi, où, comment, pourquoi, quand**). **Structures de phrases interrogatives** qui amènent une réponse par oui ou par non seulement / une **réponse autre que oui ou non**.

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

3. **Je trouve une source d'information pertinente et fiable**
 1. **Je tape une requête dans Google**
 - **Écrire.** Les mots. Observer différents **liens de sens entre des mots** (synonymes, antonymes, noms des parties d'un tout, mots génériques et spécifiques)
 - **Lire.** Recourir à des **sources documentaires pertinentes** (table des matières, index, fichier, catalogue, répertoires, bibliographie, banque de données). Recourir à des **techniques de consultation (mots-clés, moteur de recherche)**. Trouver des documents de **différentes sources** (encyclopédies, DVD, **Internet**)

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

3. Je trouve une source d'information pertinente et fiable

2. Je vérifie la pertinence de la source

- **Lire.** Dégager quelques caractéristiques de **textes qui expliquent** : article d'encyclopédie, de magazine et de revue. **Textes qui visent à convaincre** ou à faire agir : texte d'opinion. **Textes qui servent d'outils de référence**
- **Lire.** Gestion de la compréhension. Préparation à la lecture. **Survoler le texte pour anticiper le contenu** : page couverture, titre, illustrations; intertitres, sections, chapitres; rubriques, légendes, graphiques. **Explorer la structure du texte** pour orienter la **recherche de sens**. Planifier sa manière d'aborder le texte **en fonction de son intention** (dessin, schéma, surlignement, annotation)
- 3. **J'évalue la fiabilité du site Internet** : J'analyse la composition de l'adresse Internet et Je détermine la fiabilité du site Internet

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

4. Je prends des notes

- **Lire.** Gestion de la compréhension. Compréhension des phrases. **Cerner l'information importante** dans les phrases. Identifier les **groupes de mots** ou les **mots-clés porteurs de sens**
- **Lire.** Gestion de la compréhension. Compréhension des textes. S'appuyer sur différents **indices pour dégager l'information importante** d'un texte : indices graphiques (taille des polices, gras, etc.), indices lexicaux, indices sémantiques (introduction, répétitions, conclusion)
- **Lire.** Construire du sens. Compréhension : extraire d'un texte des **informations explicites, implicites**; extraire de plusieurs textes des informations explicites et implicites; traiter efficacement les éléments d'information recueillis

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

4. Je prends des notes (suite)

- **Lire.** Utiliser le contenu des textes à diverses fins. Recourir aux textes courants pour **répondre à ses questions, effectuer de la recherche sur un sujet**. Se servir des textes littéraires et courants pour **acquérir des connaissances sur le monde**; réaliser des projets; nourrir ses prises de parole; alimenter ses écrits personnels et scolaires; **développer sa pensée critique** et créatrice; se constituer des repères culturels
- **Lire.** Utiliser les stratégies, les connaissances et les techniques requises par la situation de lecture. Prévoir l'utilisation des informations. **Sélectionner les éléments d'information** (réponses à ses questions; autres informations utiles). **Choisir un moyen de consignation** (tableau, schéma, annotation).

Processus mis en œuvre dans les SAÉ et enseignement du français

5. Je présente mes résultats en citant mes sources

- **Écrire.** Lexique. Étape de planification ou de rédaction de son texte. **Choisir le vocabulaire pertinent** en consultant une **ressource** (cartes thématiques, constellations de mots, etc.). Étape de rédaction de son texte. **Employer de façon appropriée des mots notés** dans ses cartes thématiques, ses constellations de mots ou ses listes de mots.

6. J'évalue mon travail

Activité intégratrice

Atelier pratique I

Prendre des notes et
comparer ses sources d'information

Matériel requis

- 3 sources d'information
 - [Vidéo](#)
 - [Site Internet](#) (Google)
 - [Site Internet](#) (Université Laval)
- Journal de recherche de l'élève
- Guide de l'enseignant

Atelier pratique 2

Évaluer la fiabilité d'un site Internet

Matériel requis

- 3 sources d'information
 - [Site Internet](#) (Google)
 - [Site Internet](#) (Université Laval)
 - [Site Wikipedia](#)
- Diaporama
- Journal de recherche de l'élève
- Guide de l'enseignant

Comprendre les adresses Internet

Pour ne pas s'égarer dans le Web!

Comment lire une adresse Internet?

<http://www.mels.gouv.qc.ca>



- À l'envers, de droite à gauche
 - Site au Canada
 - Site au Québec
 - Site du gouvernement
 - Site du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport
- Juxtaposition de domaines
 - .ca + .qc + .gouv = .gouv.qc.ca

Comment une adresse Internet est-elle composée?

<http://www.wikipedia.org/wiki/Accueil>

Domaine

- Catégorie, nature du site Internet
- Nom du domaine = vocation du site

Serveur

- Ordinateur hébergeant la ressource demandée

Comment une adresse Internet est-elle composée?

<http://www.wikipedia.org/wiki/Accueil>

Répertoire, sous-répertoire

- Chemin d'accès au fichier (emplacement du fichier sur le serveur)

Fichier

- Nom du fichier conservé sur le serveur
- Aussi Index, Default

Comment une adresse Internet est-elle composée?

<http://www.wikipedia.org/wiki/Accueil>

Protocole de communication

- Langage utilisé par les ordinateurs pour communiquer sur le réseau
- Le plus utilisé : *http* (*Hyper Text Tranfert Protocol*)
- Autres protocoles (ex.: *https* pour une connexion sécurisée)

Caractères permis et interdits dans une adresse

Les caractères permis dans une adresse Internet

- Les lettres
- Les chiffres
- Les symboles

Les caractères interdits dans une adresse Internet

- Les lettres accentuées (é, è, ê, à, ù, ï, etc.), la cédille (ç), etc.
- L'arobas (@), réservé aux adresses de messagerie électronique

Qu'indique le domaine?

La provenance géographique

- .be
- .ca
 - .qc.ca
- .ch
- .fr
- .uk
- .us
- Belgique
- Canada
 - Québec.Canada
- Suisse
- France
- Grande-Bretagne
- États-Unis

Qu'indique le domaine?

La vocation

Noms de domaines réservés

- .EDU • Universités et collèges américains
- .GOV • Organismes du gouvernement fédéral américain
- .INT • Organisations internationales
- .MIL • Armée américaine

Noms de domaines libres

- .COM • Entreprises
- .NET • Général, entreprises
- .ORG • Autres organisations (sans but lucratif)

À quelles adresses se fier?

À quels sites se fier?

- Oui!
 - mels.gouv.qc.ca
 - biblio.ulaval.ca
 - csdecou.qc.ca
 - un.org
- Non!
 - jeux2m.com
 - Blogatoi.com

Peut-on se fier à Wikipédia?

- Une communauté dotée de mécanismes de surveillance
- Un site en constante évolution
- Variabilité de la qualité et de la fiabilité de l'information d'une page à l'autre
- Rester vigilant!
 - Comparer plusieurs sources d'information
 - Exercer son jugement critique
 - Lire les bandeaux d'avertissement



WIKIPEDIA
L'encyclopédie libre

Comment évaluer la fiabilité des pages de Wikipedia?

- Exemples de bandeaux d'avertissement



L'admissibilité de cet article est à vérifier (indiquez la date de pose grâce au paramètre *date*).

L'admissibilité de cet article sur Wikipédia est remise en cause pour les motifs indiqués en [page de discussion](#). Si vous pensez que celui-ci est admissible, vous êtes invités à compléter l'article afin d'explicitier son admissibilité. Dans le cas contraire, vous pouvez [discuter de la suppression](#) de cet article.



Cette page sans source est non vérifiable. Il est fortement conseillé aux contributeurs de cet article d'étayer son contenu par des sources fiables.

[Discussion ici](#) (si vous venez d'apposer le bandeau, veuillez cliquer sur [ce lien pour créer la discussion](#) et en afficher les règles).



Cet article est une ébauche concernant l'économie.

Vous pouvez partager vos connaissances en l'améliorant ([comment ?](#)) selon les recommandations des [projets correspondants](#).



Cet article ou cette section est évasif ou trop peu précis.

Améliorez sa qualité à l'aide des [conseils sur les sources](#) !



Cet article doit être recyclé.

Une réorganisation et une clarification du contenu sont nécessaires. Discutez des points à améliorer en [page de discussion](#).



Cet article provoque une controverse de neutralité (voir la discussion).

Considérez-le avec précaution. ([Questions courantes](#))

La fiabilité de l'information :

Les indices donnés par l'adresse

Les sites anonymes

Leur fiabilité est difficile à établir?

-> On écarte toute information dont on ignore la provenance

Les blogues et pages personnelles

Sites rarement fiables; souvent difficile d'en identifier les réels auteurs (utilisation de pseudonymes)

-> On écarte toute information dont on ignore la provenance

Grille d'évaluation de la fiabilité d'un site Internet

Où trouver du matériel éducatif?

- Tapez *Martine Mottet* dans Google.
- Cliquez sur l'onglet *Compétences informationnelles*, puis sur *Ressources*.